



Открытое акционерное общество
«Корпорация космических систем
специального назначения
«Комета»
(ОАО «Корпорация «Комета»)

Велозаводская ул., д. 5, Москва, 115280

Телефон/факс: (495) 674-08-46

E-mail: info@corpkometa.ru

Интернет-сайт: <http://corpkometa.ru>

ОГРН: 1127746365670

ИНН/КПП: 7723836671/772301001

на № _____ от _____

Извещение

о проведении запроса предложений в электронной форме

Открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета» (далее - заказчик) объявляет о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключить договор поставки офисной мебели (далее - запрос предложений).

Дата публикации извещения: 29 января 2016 года.
Номер извещения: № 000 069.
Способ закупки: Запрос предложений в электронной форме, проводимый в соответствии с Положением о закупке ОАО «Корпорация «Комета».

1. Информация о заказчике:

Наименование заказчика/организатора: открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета» (ОАО «Корпорация «Комета»).

Местонахождения и почтовый адрес заказчика: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5.

Адрес электронной почты: zakupki@corpkometa.ru.

Контактное лицо: Петровская Наталья Игоревна.

Контактный телефон/факс: 8 (495) 675-01-74.

Источник финансирования: Собственные средства заказчика.

2. Информация о предмете и прочих условиях договора:

Предмет договора: Поставка офисной мебели.

Наименования, характеристики, количество товара определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.

Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества: Определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) и сведения о включенных в цену расходах: Начальная (максимальная) цена договора составляет 2 326 489 (два миллиона триста двадцать шесть тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей 36 копеек, включая НДС.

В цену договора входит: стоимость товара, упаковки, маркировки, страхования, расходы на транспортировку, разгрузку, доставку непосредственно до места установки товара, сборку, расстановку, вывоз мусора (упаковки), уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, выплаченных или подлежащих выплате, а также иные расходы, связанные с выполнением обязательств по договору.

Срок поставки и сборки товара: Товар поставляется через 21 календарный день после дня заключения договора поставки.

Сборка товара осуществляется силами Поставщика в течение 10 (десяти) рабочих дней после дня поставки товара.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента готовности товара к отгрузке Поставщик извещает Заказчика о дате поставки. Товар должен быть поставлен в рабочее время с 8.30 до 15.00, кроме перерыва на обед с 12.00 до 12.45, в пятницу с 8.30 до 14.00 (по московскому времени).

Место поставки товара:

Место поставки товара: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5, корп. 2, непосредственно до места установки товара.

(Обращаем внимание! ОАО «Корпорация «Комета» расположено в зоне с ограниченным движением грузового транспорта грузоподъемностью более 1 (Одной) тонны. Въезд в центральную часть города, ограниченную Третьим транспортным кольцом, осуществляется по специальным пропускам. Водителю, экспедитору, грузчикам и сборщикам мебели необходимо иметь при себе паспорт гражданина РФ для проезда/прохода на территорию ОАО «Корпорация «Комета». Пропуски для проезда/прохода на территорию ОАО «Корпорация «Комета» оформляются заранее не позднее 2 (двух) рабочих дней до дня проезда/прохода на территорию ОАО «Корпорация «Комета»).

Условия поставки товара: определяются в соответствии с разделами V «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VI «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.

Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления:

Обеспечение исполнения договора не требуется.

Срок и условия оплаты товара:

Оплата производится в рублях в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Поставленный товар оплачивается Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика счета, счета-фактуры,

товарной накладной (форма № ТОРГ-12) при условии предоставления Поставщиком полного комплекта документов на товар.

Поставленный товар оплачивается Заказчиком по согласованным в договоре ценам при условии предоставления Поставщиком полного комплекта документов на товар.

Обязательство Заказчика по оплате товара считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. Информация о запросе предложений:

Форма предложения:

Предложение подается участником запроса предложений в форме электронного документа, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса предложений без доверенности, или электронной подписью уполномоченного им лица на основании доверенности, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Предложение подается с использованием функционала электронной площадки: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade и состоит из ценового предложения и подгружаемой к нему документации, требования к содержанию, составу, оформлению и форме которой установлены документацией о запросе предложений.

Любой участник вправе подать только одно предложение. В случае установления факта подачи одним участником двух и более предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отозваны, все предложения такого участника не допускаются к участию в запросе предложений.

(Обращаем внимание!

Не соответствующие установленной форме или поданные одним участником альтернативные предложения к участию в запросе предложений не допускаются).

Обеспечение предложения:

Не требуется.

Форма, порядок и срок

Любой участник запроса предложений вправе

предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений:

направить запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений.

Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений направляется в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.

Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений должен быть получен Заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи предложений.

Разъяснения положений документации о запросе предложений направляются Заказчиком в форме электронного документа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.

Критерии оценки предложений, предъявляемые к участникам требования и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса предложений:

В соответствии с документацией о запросе предложений.

Срок, место и порядок предоставления документации о запросе предложений:

Документация о запросе предложений размещена на сайтах:

www.zakupki.gov.ru/223,

www.utp.sberbank-ast.ru/Trade,

www.corpkometa.ru

и находится в свободном доступе для скачивания и ознакомления с момента опубликования извещения о проведении запроса предложений до окончания срока подачи предложений.

Место подачи предложений:

Электронная площадка:

www.utp.sberbank-ast.ru/Trade.

Срок подачи предложений:

Начало: 01 февраля 2016 года в 09 часов 00 минут (по московскому времени).

Окончание: 09 февраля 2016 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).

Дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям: 09 февраля 2016 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).

Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5.
10 февраля 2016 года, с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени).

Срок подписания договора победителем запроса предложений: Договор должен быть подписан победителем запроса предложений и представлен Заказчику не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.
Договор подписывается в бумажной форме.

Заместитель генерального директора
по финансово-экономической работе

О.В. Мельник